

ใบคำร้องสำหรับการขอสอบนอกตาราง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอสอบนอกตาราง

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. 2.

(กรณียื่นเอกสารเพิ่มเติม ขอให้ดำเนินการภายใน 3 วันทำการหลังจากยื่นคำร้อง)

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนนักศึกษา.....

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตร MTT รุ่น MDX รุ่น MCI รุ่น

นักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตร BMCI รุ่น BSI รุ่น DX รุ่น

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์.....E-mail Address.....

ขอยื่นคำร้องสำหรับการขอสอบนอกตาราง สำหรับรายวิชา ดังนี้

- รหัสและชื่อวิชา..... สอบวันที่.....
- รหัสและชื่อวิชา..... สอบวันที่.....
- รหัสและชื่อวิชา..... สอบวันที่.....

เนื่องจากเหตุผล ดังนี้.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น และเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้ตรวจสอบเอกสารและยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบเอกสาร ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและยอมรับเงื่อนไขของวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยตามข้อความด้านล่างแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

- หากมีการตรวจพบว่า นักศึกษาให้ข้อมูลและเอกสารอันเป็นเท็จ ซึ่งถือเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.2564 ข้อ 7 (10) การปลอมลายมือชื่อผู้อื่น ปลอมเอกสารหรือแก้ไขข้อความในเอกสารที่แท้จริง หรือใช้เอกสารเช่นนั้นเป็นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง วิทยาลัยจะดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับ มธ. ว่าด้วยวินัยนักศึกษา โดยโทษสูงสุดตาม ข้อ 8 (5) คือให้พ้นสภาพนักศึกษา
- นอกเหนือจากการดำเนินการตามข้อ 1 วิทยาลัยจะดำเนินการคดีตามกฎหมาย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

...../...../.....

<p>ความเห็นของเจ้าหน้าที่ 1</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>วันที่...../...../พ.ศ.....</p>	<p>ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย 3</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>วันที่...../...../พ.ศ.....</p>
<p>ความเห็นของเลขานุการวิทยาลัย 2</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>วันที่...../...../พ.ศ.....</p>	<p>ความเห็นของคณบดี 4</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>วันที่...../...../พ.ศ.....</p>

แบบฟอร์มใบความเห็นของผู้ปกครอง
(เฉพาะนักศึกษาระดับปริญญาตรี)

(ที่อยู่นักศึกษา).....

.....

.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....(บิดา/มารดา) และเป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....ขอรับรองว่าการขอสอบ
นอกตาราง ในภาคเรียนที่/..... เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้น และเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นความจริงทุกประการ โดยหากมีการ
ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ข้อความและเอกสารดังกล่าวเป็นเท็จ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัย
นักศึกษา พ.ศ.2564 จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ผู้ปกครองนักศึกษา

*** หมายเหตุ ***

1. แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
2. แนบสำเนาบัตรนักศึกษา/บัตรน.ศ.ชั่วคราว (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ