



## ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

### เรื่อง ประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียนและห้องประชุม วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียนและห้องประชุม วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๕,๖๙๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และ	จำนวน	๑	งาน
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

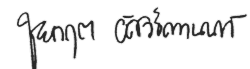
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.citu.tu.ac.th](http://www.citu.tu.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๒๓๕๐๕๕ ต่อ ๔๑๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ผ่านทางอีเมล [arunee@citu.tu.ac.th](mailto:arunee@citu.tu.ac.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.citu.tu.ac.th](http://www.citu.tu.ac.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยกฤต อัครวิชิตานนท์)

คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ **ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา**



## เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๖

การซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียนและห้องประชุม วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตามประกาศ วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "วิทยาลัยนวัตกรรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และ จำนวน ๑ งาน  
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **วิทยาลัยนวัตกรรม** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

#### (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หาก ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) รายการพิจารณาที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์

All in One

(๓.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓.๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ **วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก **วิทยาลัยนวัตกรรม** ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ **เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการและเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียน และห้องประชุม** ไปพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ **วิทยาลัยนวัตกรรม**จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.** และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ **วิทยาลัยนวัตกรรม** ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากกรเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และวิทยาลัยนวัตกรรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ วิทยาลัยนวัตกรรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ วิทยาลัยนวัตกรรม

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม ค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่ กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ วิทยาลัย นวัตกรรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ วิทยาลัยนวัตกรรม จะ พิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่วิทยาลัยนวัตกรรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ใช้สาระ สำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาด เล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ วิทยาลัยนวัตกรรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของวิทยาลัยนวัตกรรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือวิทยาลัยนวัตกรรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ วิทยาลัยนวัตกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ วิทยาลัยนวัตกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ วิทยาลัยนวัตกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งวิทยาลัยนวัตกรรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่น ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมาเสนอ ราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ วิทยาลัยนวัตกรรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการ ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ วิทยาลัยนวัตกรรม มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากวิทยาลัยนวัตกรรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาวิทยาลัยนวัตกรรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียง ลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ



สัญญาซื้อขายหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อวิทยาลัยนวัตกรรมการพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือวิทยาลัยนวัตกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับวิทยาลัยนวัตกรมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้วิทยาลัยนวัตกรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งวิทยาลัยนวัตกรม ได้ รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

วิทยาลัยนวัตกรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญา ซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และวิทยาลัยนวัตกรม ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ **วิทยาลัยนวัตกรรม** ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ**เงินรายได้หน่วยงาน**

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อ**วิทยาลัยนวัตกรรม**ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจาก**เงินรายได้หน่วยงาน** แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อ**วิทยาลัยนวัตกรรม**ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อขายสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**วิทยาลัยนวัตกรรม**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ **วิทยาลัยนวัตกรรม**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **วิทยาลัยนวัตกรรม**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**วิทยาลัยนวัตกรรม** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **วิทยาลัยนวัตกรรมการ**อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**วิทยาลัยนวัตกรรมการ**ไม่ได้

(๑) **วิทยาลัยนวัตกรรมการ**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**วิทยาลัยนวัตกรรมการ**หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### **๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### **๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

**วิทยาลัยนวัตกรรมการ** สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**วิทยาลัยนวัตกรรมการ** ไว้ชั่วคราว

**วิทยาลัยนวัตกรรมการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์**

๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

## ข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)

การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ  
และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียนและห้องประชุม  
วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### 1. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดสรรทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริการแก่บุคลากรห้องเรียน และห้องประชุมได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่บุคลากรใช้ในปัจจุบันมีความล้าสมัย อายุมากกว่า 5 ปี มีลักษณะเป็นเดสก์ท็อปคอมพิวเตอร์ (Desktop Computer) ซึ่งใช้พื้นที่ในการติดตั้งและขาดความคล่องตัวในการเคลื่อนย้ายหรือปรับตำแหน่ง ประกอบกับที่ผ่านมา ขั้นตอนการทำงานของวิทยาลัย ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นรูปแบบออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อีกทั้งการใช้งานคอมพิวเตอร์ในอนาคตจึงมีแนวโน้มที่จะกลายเป็นอุปกรณ์ที่มีลักษณะพกพา เคลื่อนย้ายสะดวก เน้นรองรับการเชื่อมต่อเครือข่ายแบบไร้สาย และไม่ยึดโยงกับตำแหน่งที่ตั้ง เพื่อความคล่องตัวในการทำงาน นอกจากนี้มีความต้องการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย สามารถรองรับการสอนในห้องเรียนและการใช้ห้องประชุม ด้วยอุปกรณ์และโปรแกรมออนไลน์ใหม่ ๆ ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่อายุมากกว่า 3 ปี มีปัญหาด้านประสิทธิภาพในการรองรับอีกด้วย

ในการนี้ หน่วยสารสนเทศ จึงมีความประสงค์จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 28 เครื่อง สำหรับนำมาให้บริการแก่พนักงานสายสนับสนุนวิชาการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 10 เครื่อง สำหรับให้บริการในห้องเรียน และห้องประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกกับการใช้งานได้อย่างเหมาะสม

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียนและห้องประชุม

2.2 เพื่อให้บุคลากรมีอุปกรณ์ที่ตอบสนองต่อการทำงานรูปแบบออนไลน์ และมีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับให้บริการในห้องเรียน และห้องประชุม

2.3 เพื่อให้วิทยาลัยใช้ประโยชน์จากพื้นที่ภายในสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต

### 3. คุณสมบัติผู้ยื่นเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

....., ..... , อธิปไตย วัฒนพงษ์ รับรองข้อกำหนด

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม


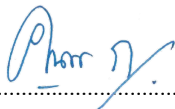

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### 4. คุณสมบัติเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One

4.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 28 เครื่อง ซึ่งเป็นอุปกรณ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ขนาดพกพา มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อที่	ความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ของวิทยาลัย
4.1.1	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) 12 แกนเสมือน (12 Thread) และเป็น Core i5 Generation รุ่นล่าสุด หรือ Ryzen 5 Generation รุ่นล่าสุด หรือสูงกว่า - มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
4.1.2	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.1.3	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.1.4	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 256 GB จำนวน 1 หน่วย หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า

 ,  ,  รับรองข้อกำหนด

ข้อที่	ความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ของวิทยาลัย
4.1.5	- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว ชนิด Multitouch และเป็นจอ IPS หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.1.6	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง ดังนี้ - USB Type-C (ใช้งานแบบ USB Power Delivery (Charge), DisplayPort, Data Transfer) หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า อย่างน้อย 1 ช่อง - USB 3.1 Type-A หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า อย่างน้อย 1 ช่อง
4.1.7	- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI จำนวน 1 ช่อง
4.1.8	- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.1.9	- มีกล้องที่ติดตั้งมาแบบ built-in Camera ที่มีความละเอียด 1080p FHD หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.1.10	- มีคีย์บอร์ดเป็นชนิด Backlit keyboard ที่จะช่วยเพิ่มความสะดวกในการใช้งานคีย์บอร์ดในที่แสงน้อย
4.1.11	- เป็นจอพับได้ 360 องศา เพื่อการทำงานแบบ Multi Mode
4.1.12	- เป็นหน้าจอสัมผัส สามารถทำงานแบบ Multi-Touch Screen รองรับการทำงานด้วยปากกา
4.1.13	- มีเมาส์ไร้สายแบบ Bluetooth และปากการุ่นที่มาพร้อมกับผลิตภัณฑ์

4.2 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 10 เครื่อง ซึ่งเป็นอุปกรณ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์แบบตั้งโต๊ะ มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อที่	ความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ของวิทยาลัย
4.2.1	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) 12 แกนเสมือน (12 Thread) และเป็น Core i5 Generation รุ่นล่าสุด หรือ Ryzen 5 Generation รุ่นล่าสุดหรือสูงกว่า - มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
4.2.2	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.3	- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า

....., ..... , ..... รับรองข้อกำหนด


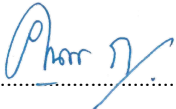

ข้อที่	ความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ของวิทยาลัย
	2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.4	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.5	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 256 GB จำนวน 1 หน่วย หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.6	- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
4.2.7	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง ดังนี้ - USB Type-C (ใช้งานแบบ USB Power Delivery (Charge), DisplayPort, Data Transfer) หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า อย่างน้อย 1 ช่อง - USB 3.1 Type-A หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า อย่างน้อย 3 ช่อง
4.2.8	- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI จำนวน 1 ช่อง
4.2.9	- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ แบบมีสายยึดห้อยเดียวกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ
4.2.10	- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ Full HD (1920x1080) หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.11	- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า
4.2.12	- มีกล้องที่ติดตั้งมาแบบ built-in Camera ที่มีความละเอียด 720p HD หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า

4.3 ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 11 จำนวน 1 ระบบปฏิบัติการ รวมจำนวน 38 เครื่อง

4.4 รับประกันผลิตภัณฑ์แบบ Onsite Service เป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี

## 5. การรับประกันและค่าปรับความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของคอมพิวเตอร์และการติดตั้ง ตามสัญญานี้เป็นเวลา 1 (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดโดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือเกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องจากการติดตั้ง เว้นแต่ความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องดังกล่าวเกิดขึ้นจากความผิดของผู้ซื้อซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 3 (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดย

.....,  ,  ,  รับรองข้อกำหนด

ไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ขายทั้งสิ้น ถ้าผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้นแทนผู้ซื้อ และผู้ขายต้องรับประกันหลังการขายไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ดังนี้

- 5.1 ให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของผู้ซื้อ (Onsite Service) ภายใน 3 (สาม) วันทำการ
- 5.2 มีหน่วยให้บริการตอบแก้ไขปัญหา (Call Center) ของผู้ใช้งาน
- 5.3 ผู้ขายสามารถจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำรองในคุณสมบัติที่เทียบเท่า เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในระหว่างการซ่อม จนกว่าจะดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จ

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่งด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยในการคิดค่าปรับ ให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมให้ผู้ซื้อคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของราคาคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคสอง ให้เป็นดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว
- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วง ตามเอกสารแนบ

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## 7. การส่งมอบงาน

ผู้ขายจะต้องดำเนินการส่งมอบงานที่วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับสัญญา โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

ข้อที่	รายการส่งมอบงาน	จำนวน	หมายเหตุ
7.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	28 เครื่อง	เป็นไปตามความต้องการ ข้อ 4.1
7.2	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One	10 เครื่อง	เป็นไปตามความต้องการ ข้อ 4.2
7.3	ระบบปฏิบัติการ Windows 11	1 ระบบ ต่อ 1 เครื่อง รวม 38 เครื่อง	ติดตั้งมาพร้อมกับ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One
7.4	การรับประกันผลิตภัณฑ์	1 ปี	มีเอกสารรับประกัน

....., ..... , อภิสิทธิ์ วัฒนป้อม รับรองข้อกำหนด



## 8. งบประมาณ

8.1 งบประมาณประจำปี 2565 หอมดวงบลงทุน เป็นจำนวนเงิน 1,270,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

8.2 ราคากลางในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One เป็นจำนวนเงิน 1,225,692 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) อ้างอิงราคาตลาด จำแนกเป็น

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผล ราคา 33,572.33 บาท จำนวน 28 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 940,025.33 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นยี่สิบห้าบาทสามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

(2) เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับห้องเรียน และห้องประชุม ราคา 28,566.67 บาท จำนวน 10 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 285,666.67 บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

## 9. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ของวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยนวัตกรรมการใช้เกณฑ์ราคาเป็นเกณฑ์การพิจารณา

## 10. เงื่อนไขการชำระเงิน

10.1 ผู้ซื้อจะชำระค่าจ้างทั้งหมดภายในงวดเดียวตามเงื่อนไข คือ ส่งมอบงานครบตามข้อที่ 7.1 – 7.4 โดยสามารถใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ได้ครบตามข้อกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10.2 การชำระเงินภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 11. ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 28 เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 10 เครื่อง เกินระยะเวลาที่กำหนดส่งมอบตามข้อ 7. (7.1 – 7.4) ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท จนถึงวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One ให้แก่ผู้ซื้อได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

.....,  ,  ,  รับรองข้อกำหนด



## 12. สถานที่ส่งมอบงาน

วิทยาลัยนวัตกรรมการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชั้น 1, 4 และ 5 อาคารอเนกประสงค์ 3

เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

## 13. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน

## 14. ผู้ประสานงาน


นายอิทธิพล มะโนน้อม

นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. 0 2623 5055 - 8 ต่อ 4125 หรือ 09 4821 1119


E-mail: itthiphon@citu.tu.ac.th

ผู้เสนอข้อกำหนด

  
(นายอิทธิพล มะโนน้อม)

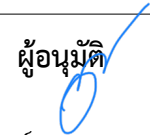
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ตรวจสอบ

  
(นายคุณกร แก้วขาว)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ

ผู้อนุมัติ

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศราวุธ แรมจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายดิจิทัล



เอกสารแนบ

## ตัวอย่างการคำนวณค่าตัวถ่วง และการคำนวณค่าปรับ

จากกรณีการขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคสอง ในข้อที่ 5 กล่าวไว้ดังนี้

“ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่งด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยในการคิดค่าปรับ ให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมให้ผู้ซื้อคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของราคาคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น”

สามารถนำมากำหนดเป็นเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ได้ดังตารางค่าตัวถ่วง ดังนี้

Hardware ที่ขัดข้องในโครงการ	ค่าตัวถ่วง
หน่วยความจำหลักสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และ All in One	1

จากตารางค่าตัวถ่วง ได้กำหนด

$$\text{ค่าตัวถ่วงสูงสุด} = 1$$

ค่าปรับต่อชั่วโมง (อัตราร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของราคาคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา)

$$= (0.035 \text{ หาร } 100) \text{ คูณ ราคาคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา}$$

$$\text{ตัวอย่าง กำหนดให้ราคาคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญา} = 1,270,000 \text{ บาท}$$

$$\text{ดังนั้น ค่าปรับต่อชั่วโมง} = (0.035 / 100) \times 1,270,000$$

$$\text{คิดเป็น} = 444.50 \text{ บาทต่อชั่วโมง}$$

วิธีการคำนวณค่าปรับ จำแนกได้ ดังนี้

$$\text{ผลรวมจำนวนชั่วโมง}^{1\#} = \text{ค่าสูงสุดจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง (จำนวนชั่วโมงสูงสุดที่ขัดข้อง} \times \text{ค่าตัวถ่วง}^{2\#})$$

$$\text{การคำนวณค่าปรับ} = \text{ค่าปรับต่อชั่วโมง คูณ (ผลรวมจำนวนชั่วโมง ลบ จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องไม่เกินเดือนละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมงของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น) (โดยคิดจากจำนวนหนึ่งหน่วยที่ขัดข้องนานที่สุด ในกรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย)}$$

$$\text{สูตรการคำนวณค่าปรับ} = \text{ค่าปรับต่อชั่วโมง} \times (\text{ผลรวมจำนวนชั่วโมง} - 7)$$



### หมายเหตุ

- 1# เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง
- 2# อ้างอิงจากตารางค่าตัวถ่วงด้านบน
- 7 เวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมงของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น

### 7 (เจ็ด) ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 (ห้า) คำนวณจาก

เวลาการทำงาน	7 ชั่วโมงต่อวัน
ค่าเฉลี่ยวันทำการปกติ ประมาณ	20 วันต่อเดือน
รวมเป็น	140 ชั่วโมงต่อเดือน

### ที่มาการคำนวณเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์ คำนวณจาก

เวลาขัดข้อง ร้อยละ	100	คิดเป็น	140 ชั่วโมง
เวลาขัดข้อง ร้อยละ	5	คิดเป็น	7 ชั่วโมง

### การเรียกเงินค่าปรับ

หากผู้ขายคู่สัญญาไม่ชำระเงินค่าปรับภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ซื้อจะมีสิทธิหักเงินค่าปรับจากเงินประกันสัญญาได้ทันที

### ตัวอย่าง การคำนวณค่าปรับ และค่าปรับ

Notebook จำนวน 3 เครื่อง เกิดการขัดข้องในวันทำการภายในเดือนเดียวกัน (โดยนับวันและเวลาแบบต่อเนื่องกัน) จนกระทั่งช่างเข้ามาซ่อมแซมแก้ไขจนใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

เครื่องที่	วันที่ขัดข้อง	เวลาขัดข้อง	วันที่ช่างเข้ามาซ่อมแซมแก้ไข	เวลาที่ใช้งานได้
1	1	11:00 น.	4	13:00 น.
2	2	15:00 น.	4	15:00 น.
3	6	09:00 น.	12	11:30 น.

จากการขัดข้อง สามารถคำนวณค่าปรับ และค่าปรับ ได้ดังนี้

เวลาทำการเช้า	08:30 – 12:00 น.	คิดเป็น	3.5	ชั่วโมง
เวลาทำการบ่าย	13:00 – 16:30 น.	คิดเป็น	3.5	ชั่วโมง
รวมเวลาทำการ 1 วัน		คิดเป็น	7.0	ชั่วโมง

ตารางแสดงการนับชั่วโมงตัดข้อ

**เครื่องที่ 1**

วันที่	ห้วงเวลาที่ตัดข้อ	จำนวนชั่วโมง
1	11:00 – 16:30 น.	4.5
2 - 3	08:30 – 16:30 น.	14
4	08:30 – 13:00 น.	3.5
<b>รวมจำนวนชั่วโมงตัดข้อ<sup>1#</sup></b>		<b>22</b>

**เครื่องที่ 2**

วันที่	ห้วงเวลาที่ตัดข้อ	จำนวนชั่วโมง
2	15:00 – 16:30 น.	1.5
3	08:30 – 16:30 น.	7
4	08:30 – 15:00 น.	5.5
<b>รวมจำนวนชั่วโมงตัดข้อ<sup>1#</sup></b>		<b>14</b>

**เครื่องที่ 3**

วันที่	ห้วงเวลาที่ตัดข้อ	จำนวนชั่วโมง
6	09:00 – 16:30 น.	6.5
7 - 11	08:30 – 16:30 น.	35
12	08:30 – 11:30 น.	3
<b>รวมจำนวนชั่วโมง</b>		<b>44.5</b>
<b>รวมจำนวนชั่วโมงตัดข้อ<sup>1#</sup></b>		<b>45</b>

**ค่าปรับ**

เครื่องที่ 1	เครื่องที่ 2	เครื่องที่ 3
= 444.50 บาท × (22 – 7) ชม.	= 444.50 บาท × (14 – 7) ชม.	= 444.50 บาท × (45 – 7) ชม.
= 444.50 บาท × 15 ชั่วโมง	= 444.50 บาท × 7 ชั่วโมง	= 444.50 บาท × 38 ชั่วโมง
<b>= 6,667.50 บาท</b>	<b>= 3,111.50 บาท</b>	<b>= 16,891 บาท</b>

(ในกรณีตัวอย่างนี้ ได้คำนวณให้เห็นภาพทั้ง 3 เครื่องที่ตัดข้อ

ในกรณีการคำนวณค่าปรับจริง สามารถเลือกเครื่องที่มีชั่วโมงตัดข้อมากที่สุด 1 หน่วยในเดือนนั้นมาคำนวณ)

จากกรณีตัวอย่างที่ Notebook เกิดการตัดข้อจำนวน 3 เครื่องในเดือนนั้น พบว่า เครื่องที่ 3 เกิดการตัดข้อนานที่สุด 45 ชั่วโมง จึงนำมาคิดค่าปรับ เป็นจำนวนเงิน **16,891 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)**