

| ลำดับ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | ลงทะเบียนวิชา HIM800 วิทยานิพนธ์ | |
|---|--|----------------------------------|------------------|
| | | ภาค 2/64 (6 นก.) | ภาค 5/64 (6 นก.) |
| 1 | นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ ส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-3 (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) และ Turnitin เพื่อตรวจสอบการคัดลอก เอกสารที่ต้องนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา ประกอบด้วย 1) กรอกแบบฟอร์มขอสอบ โดย อ.ที่ปรึกษาผลงานรับรอง 2) ส่งพิมพ์ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จากระบบ TU e-Thesis พร้อมเข้าเล่มให้เรียบร้อย เพื่อใช้ในการสอบจำนวน 3 ฉบับ 3) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์ ส่งพิมพ์จากระบบ TU e-Thesis ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) และมี อ.ที่ปรึกษาผลงานรับรอง | 20 ม.ค. 65 | |
| กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง www.reg.tu.ac.th ภายในวันที่ 14 - 20 มี.ค. 65 | | | |
| 2 | ช่วงสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ | 1-10 ก.พ. 65 | |
| 3 | นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการเหมือนข้อ 1 | 15 มี.ค. 65 | |
| 4 | ช่วงสอบวัดความก้าวหน้า | 1-10 เม.ย. 65 | |
| 5 | นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ นักศึกษาส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-5 (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) และ Turnitin เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ส่งครั้งที่ 1) และดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสอบเหมือนข้อ 1 | | 1 มี.ย. 65 |
| กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง www.reg.tu.ac.th ภายในวันที่ 27 มี.ย. - 3 ก.ค. 65 | | | |
| 6 | ช่วงสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย **นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน (ระดับ P) แล้วเท่านั้น** <small>(ตามข้อบังคับ มธ. พ.ศ. 2561 ข้อ 48 การสอบภาษาต่างประเทศ)</small> | | 15 - 30 มี.ย. 65 |
| 7 | เมื่อนักศึกษาสอบผ่านแล้ว ให้ปรับแก้งานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และจัดทำเล่มตามรูปแบบที่หอสมุดฯ กำหนด จากนั้น ให้ส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) และ Turnitin เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ส่งครั้งที่ 2 - ต้องเป็นไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 100%) หลังจากนั้น ส่งพิมพ์เอกสารจากระบบ TU e-Thesis และนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา ดังนี้ 1) ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (หนีบคลิปดำ-ยังไม่ต้องเข้าเล่ม) จำนวน 1 เล่ม 2) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์ ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) 3) หน้าอนุมัติ ที่กรรมการสอบลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด เพื่อเสนอให้คณบดีลงนาม | | ภายใน 20 ก.ค. 65 |
| 8 | เมื่อเจ้าหน้าที่อนุมัติไฟล์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในระบบแล้ว นักศึกษา Click ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ผ่านระบบ TU e-Thesis | | ภายใน 25 ก.ค. 65 |
| 9 | วันสุดท้ายของการส่งเอกสารทั้งหมด ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมรับเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ คืน | | 2 ส.ค. 65 |

ข้อกำหนดเพิ่มเติมสำหรับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

1. นักศึกษาจะจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระได้ เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นวต.601 ระเบียบวิธีวิจัย
3. นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายได้ เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน ได้ระดับ P แล้ว

การตีพิมพ์เผยแพร่

| ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 |
|--|
| <p>แผน ก. แบบ ก2 (หลักสูตร MTT/CIO รหัส 61 เป็นต้นไป) (หลักสูตร MCI รหัส 62 เป็นต้นไป)</p> <p>ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ (TCI1, 2)</p> <p>หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ(Proceeding) ดังกล่าว</p> |
| <p>แผน ข.</p> <p>รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ เช่น นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)</p> |

หมายเหตุ : การพิมพ์เชิงบรรณานุกรม ให้จัดพิมพ์รูปแบบตาม "คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์" พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือ ตาม Template ช่วยพิมพ์ฯ