

ปฏิทินการค้นคว้าอิสระ สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สำหรับนักศึกษาปริญญาโททุกหลักสูตร

สำหรับแผน ข

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ลงทะเบียน TM.791/ IO.791	ลงทะเบียน TM.792/ IO.792
		ภาค 1/64	ภาค 2/64
1	นักศึกษาเสนอขออนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระ เพื่อขออนุมัติ	ภายใน 10 ก.ย. 64	
2	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ ส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-3 (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก เอกสารที่ต้องนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา ประกอบด้วย 1) กรอกแบบฟอร์มขอสอบ โดย <b>อ.ที่ปรึกษาผลงานวิจัย</b> 2) ส่งพิมพ์ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จากระบบ TU e-Thesis (Ref. number) พร้อมเข้าเล่มกระดาษแข็งให้เรียบร้อย เพื่อใช้ในการสอบจำนวน 3 ฉบับ 3) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ส่งพิมพ์จากระบบ TU e-Thesis ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) และมี <b>อ.ที่ปรึกษาผลงานวิจัย</b>	ภายใน 1 พ.ย. 64	
<b>กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 11 - 17 ต.ค. 64</b>			
3	<b>ช่วงสอบการค้นคว้าอิสระ 1</b>	วันที่ 15 - 30 พ.ย. 64	
4	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ นักศึกษาส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (บทที่ 1-5) (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก และดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสอบ		ภายใน 1 มี.ค. 65
<b>กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 15 - 21 มี.ค. 64</b>			
5	<b>ช่วงสอบการค้นคว้าอิสระ 2</b> <b>**นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน (ระดับ P) แล้วเท่านั้น**</b> <small>(ตามข้อบังคับ มธ. พ.ศ. 2561 ข้อ 48 การสอบภาษาต่างประเทศ)</small>		15 - 30 มี.ค. 65
6	เมื่อนักศึกษาสอบผ่านแล้ว ให้ปรับแก้งานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และจัดทำเล่มตามรูปแบบที่หอสมุดฯ กำหนด จากนั้น ให้ส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ต้องเป็นไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 100%) หลังจากนั้น ส่งพิมพ์เอกสารจากระบบ TU e-Thesis และนำส่งเจ้าหน้าที่วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา ดังนี้ 1) <b>ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ</b> ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) (นับคิลิปดำ-ยังไม่ต้องเข้าเล่ม) จำนวน 1 เล่ม 2) <b>รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ</b> ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) 3) <b>หัวข้อหนังสือที่กรรมการสอบลงนามเรียบร้อยแล้ว</b> จำนวน 2 ชุด เพื่อเสนอให้กองนิติศาสตร์		15 พ.ค. 65
7	เมื่อเจ้าหน้าที่อนุมัติไฟล์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในระบบแล้ว นักศึกษา Click ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ผ่านระบบ TU e-Thesis		ภายใน 20 พ.ค. 65
8	วันสุดท้ายของการส่งเอกสารทั้งหมด ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมรับเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ คืน		1 มิ.ย. 65

### ข้อกำหนดเพิ่มเติมสำหรับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

- 1 นักศึกษาจะจดทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระได้ เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา ปกติ และจะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยมี
- 2 นักศึกษาจะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นวด.601 ระเบียบวิธีวิจัย
- 3 นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายได้ เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน ได้ระดับ P แล้ว

### การตีพิมพ์เผยแพร่

#### แผน ก. แบบ ก2

(หลักสูตร MTT/CIO รหัส 61 เป็นต้นไป)

(หลักสูตร MCI รหัส 62 เป็นต้นไป)

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร ทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ(TCI1, 2)

หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงาน

สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ(Proceeding) ดังกล่าว

#### แผน ข.

รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ เช่น นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

หมายเหตุ : การพิมพ์เชิงอรรถ และ บรรณานุกรม ให้จัดพิมพ์รูปแบบตาม "คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์" พ.ศ. 2560

ขอสงวนลิขสิทธิ์วรรณศาสตร์ หรือ ตาม Template ช่วยพิมพ์ฯ