

# IS & THESIS MANUAL

---

ฉบับปรับปรุง 2562

---

งานบริการการศึกษา  
วิทยาลัยนวัตกรรม มธ.

## ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการทำการค้นคว้าอิสระ

### คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรมี 2 แผนการศึกษา คือ แผน ก แบบ ก2 และแผน ข

#### แผน ก แบบ ก2 เป็นแผนการศึกษาที่ต้องจัดทำวิทยานิพนธ์

การทำวิทยานิพนธ์ คือ การศึกษาค้นคว้าและทำงานวิจัยอันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารเทคโนโลยี/ ด้านการนโยบายและการบริหารจัดการ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอวิทยานิพนธ์ตามระเบียบว่าด้วยการเขียนวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การเขียนรายงานการวิจัยเพื่อเผยแพร่ จริยธรรมในการวิจัยและจริยธรรมในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

#### “แผน ก แบบ ก2”

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

#### แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่ต้องจัดทำการค้นคว้าอิสระ 1 และ 2

การค้นคว้าอิสระ 1 คือ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และนำเสนอข้อเสนองานวิจัย ความเป็นไปได้ของงานวิจัย โดยนำทฤษฎีต่าง ๆ ประกอบกับประสบการณ์ของตนเองมาประยุกต์กับงานวิจัยที่ได้เลือกที่จะศึกษาค้นคว้า ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการ

การค้นคว้าอิสระ 2 คือ การศึกษาค้นคว้าเชิงลึกที่ต่อเนื่องมาจากการค้นคว้าอิสระ 1 ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการ โดยนักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยที่สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ

#### “แผน ข”

นักศึกษาต้องนำส่งสารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของสารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

## เริ่มต้นการทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ



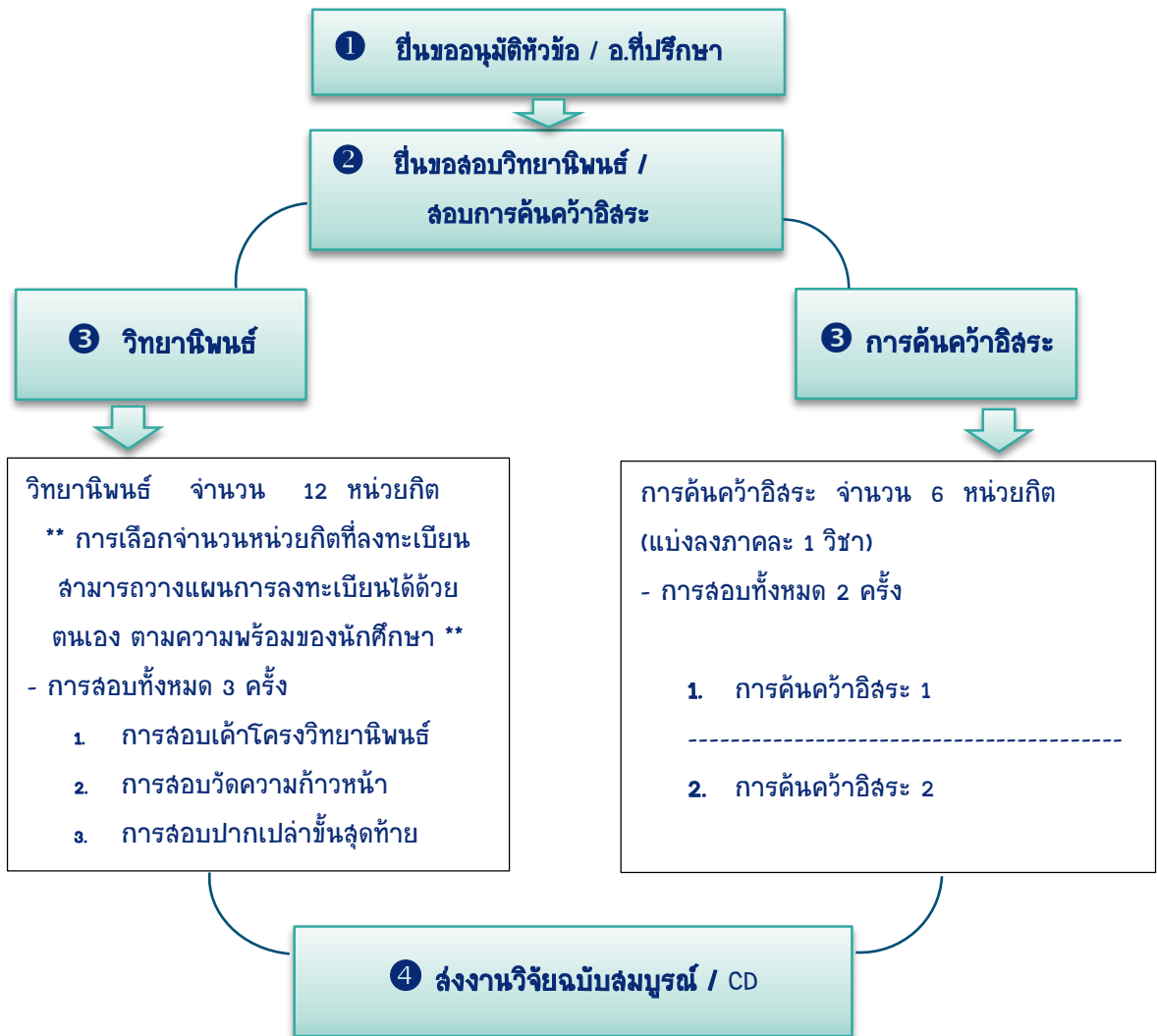
### ตรวจสอบข้อมูลด้านการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์การค้นคว้าอิสระ /

ภาคการศึกษาที่เริ่มลงทะเบียน		ข้อบังคับก่อนการลงทะเบียน	
วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก 2)	ค้นคว้าอิสระ (แผน ข)	วิทยานิพนธ์ 2แผน ก แบบ ก))	ค้นคว้าอิสระ (แผน ข)
ปีที่ 2/ ภาคที่ 1	ปีที่ 2/ ภาคที่ 1	-ศึกษารายวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต -ต้องผ่านการศึกษานวต601 ระเบียบวิธีวิจัย -ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 -นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่านได้ระดับ <b>P แล้ว</b>	-ศึกษารายวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต -ต้องผ่านการศึกษานวต601 ระเบียบวิธีวิจัย -ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 -นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน ได้ระดับ <b>P แล้ว</b>

**หมายเหตุ :** เฉพาะนักศึกษาที่เลือกศึกษาตามโครงสร้าง แผน ก (แบบ ก2) ของทุกหลักสูตร ไม่ต้องสอบประมวลวิชา

เมื่อนักศึกษาลงทะเบียน และเลือกแผนการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะต้องเตรียมตัวในการเสนอหัวข้อการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งเตรียมตัวในการสอบโดยการศึกษาดูตามขั้นตอนในแผนการค้นคว้าอิสระ และวิทยานิพนธ์ โดยมีขั้นตอนง่าย ๆ ดังนี้

## กระบวนการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) และการค้นคว้าอิสระ (แผน ข)



### “NOTE”

สิ่งที่ ขาดไม่ได้ คือ ตั้งแต่กระบวนการที่ 1 จนถึงก่อนส่งเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์  
จะต้องส่งไฟล์งานวิจัยของท่านเข้าตรวจสอบในระบบ *TU e THESIS* ก่อนสอบทุกครั้งนะคะ

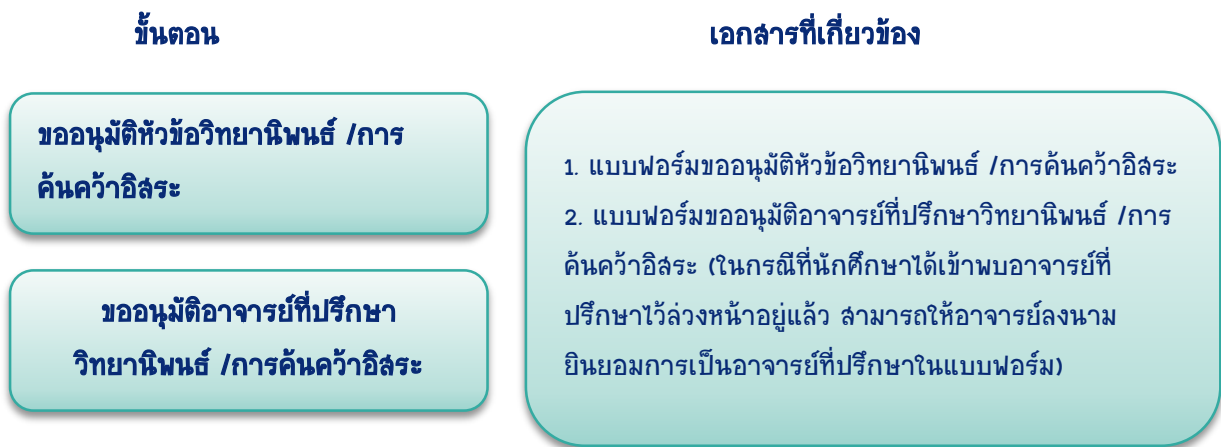
<https://tuethesis.library.tu.ac.th/>

สามารถศึกษาคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ได้จากเว็บไซต์

<http://www.citu.tu.ac.th/education/10>

## การยื่นขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ และการขออนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษา

เมื่อถึงกำหนดของการจะต้องยื่นขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ รวมถึงการอนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษา นั้น สิ่งที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการ มีดังนี้ค่ะ



เมื่อภายหลังจากการยื่นเอกสารการขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ และการยื่นขออนุมัติหัวข้ออาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรจะนำเอกสารมาพิจารณาและอนุมัติให้จัดทำตามกระบวนการ และจะประกาศการอนุมัติให้นักศึกษาทราบทาง **E-MAIL**

### “NOTE”

สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง / คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ได้จาก เว็บไซต์ <http://www.citu.tu.ac.th/education/10>

หรือ

[www.citu.tu.ac.th](http://www.citu.tu.ac.th) > เมนูบริการการศึกษา > เล่มบันทึก คู่มือ และคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

## การยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ 1-2

**\*\*ลักษณะการยื่นขอสอบ ขอให้ทำเหมือนกันทุกครั้งที่ยื่นขอสอบ \*\***

### ขั้นตอน

ขอสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้า  
อิสระ

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบฟอร์มขอสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ
2. รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ที่  
สั่งพิมพ์จากระบบ **TU e-Thesis** ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref.  
number)
- \*\* เอกสาร 1-2 จะต้องมี อ.ที่ปรึกษาลงนามรับรอง
3. เล่มงานวิจัยที่ใช้ในการสอบ จำนวน 3 เล่ม (เข้าเล่มให้  
เรียบร้อย)

กำหนดเวลาการยื่นขอสอบ และช่วงเวลาการสอบสามารถดูได้จากแผนการทำงานวิทยานิพนธ์และ  
การค้นคว้าอิสระ

ทั้งนี้ การส่งงานวิจัยเพื่อตรวจสอบการคัดลอกจากระบบ **TU e THESIS** จะสามารถส่งตรวจได้ 3 ครั้ง  
ต่อวัน โดยผลการตรวจสอบคัดลอกจะต้องไม่เกิน 20 เปอร์เซ็นต์ เมื่อผ่านการตรวจสอบจากระบบแล้ว ท่าน  
ควรส่งไฟล์การตรวจสอบและใบรายงานผลให้อาจารย์ที่ปรึกษาทราบเพื่อให้คำแนะนำ

### “NOTE”

ข้อเสนอนี้ ควรเข้าพบและรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอ ก่อนการยื่นขอสอบ  
และควรเสนองานให้ที่ปรึกษาพิจารณาก่อนล่วงหน้า เพื่อหลีกเลี่ยงการส่งขอสอบไม่ทันตามกำหนด

ปล. อย่าลืมว่าจะต้องส่งไฟล์งานวิจัยของท่านเข้าตรวจสอบ  
ในระบบ **TU e THESIS** ก่อนสอบทุกครั้งนะคะ

### การสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

การสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีความแตกต่างกันคือ

😊 การสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องสอบ 3 ครั้ง คือ

1. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์
2. สอบวัดความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์
3. สอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

\*\* การสอบอาจจะไม่ได้สอบในภาคเดียวกัน และการสอบและการประเมินทุกครั้งขึ้นกับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน\*\*

😊 การสอบการค้นคว้าอิสระ จะต้องสอบ 2 ครั้ง

1. สอบการค้นคว้าอิสระ 1
2. สอบการค้นคว้าอิสระ 2

\*\*การสอบจะไม่ได้สอบในภาคเดียวกัน คือ การลงทะเบียนกำหนดให้ท่านลงทะเบียนได้ครั้งละวิชา และจะต้องสอบการค้นคว้าอิสระ 1 ให้ผ่านก่อนจึงจะสามารถลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ 2 ได้\*\*

**เกณฑ์และแนวการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. 2557**

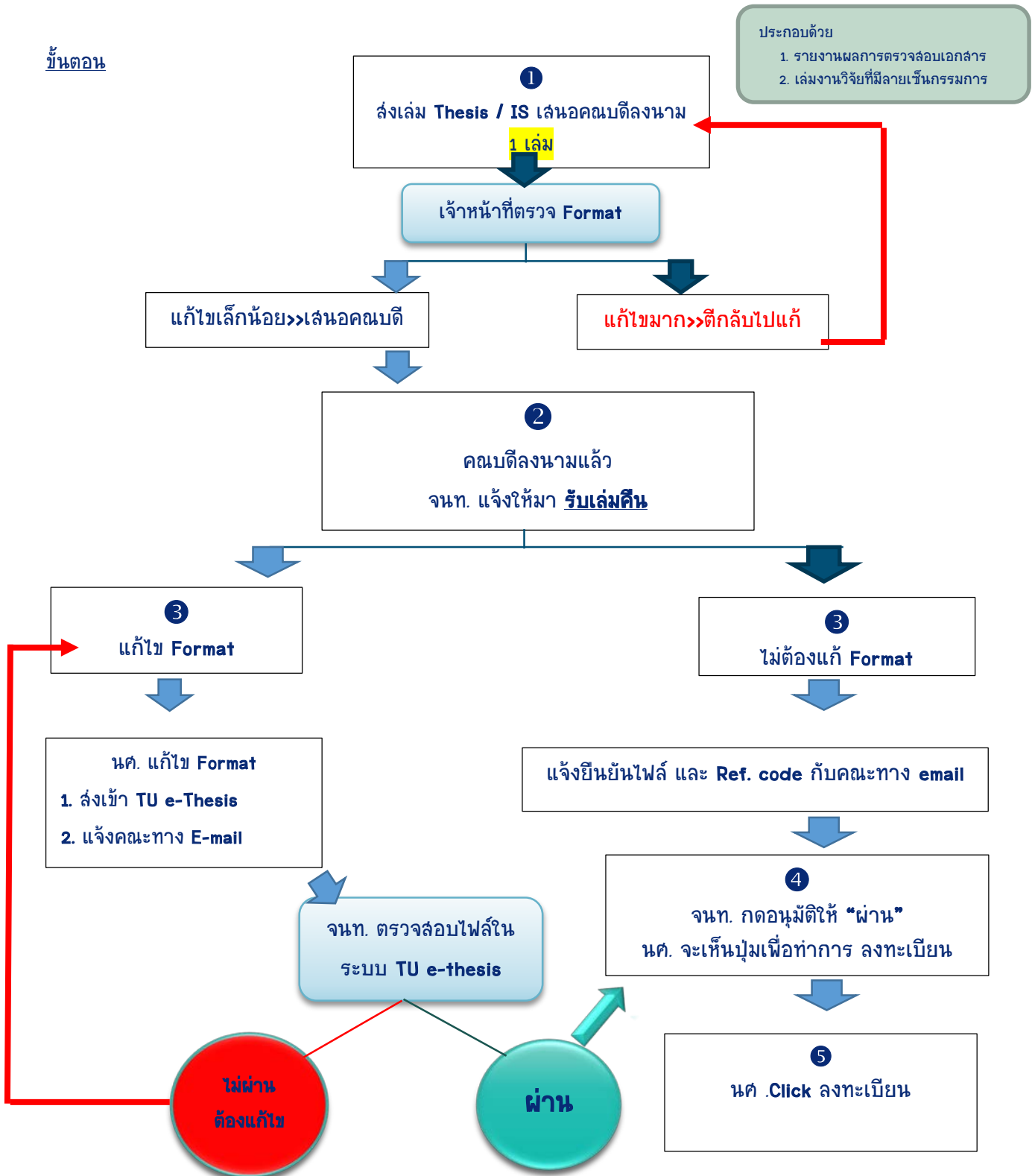
ผลการประเมินความก้าวหน้า	ความหมาย	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับ
NP (No Progress)	ไม่มีความก้าวหน้า	ไม่นับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไป โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนใหม่
SP (Satisfactory and Progress)	มีความก้าวหน้า	ตามความก้าวหน้าที่มี แต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น
U (Unsatisfactory)	ใช้ไม่ได้	ครบตามหลักสูตร
S (Satisfactory)	ใช้ได้	ครบตามหลักสูตร

4

### การส่งงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

เมื่อท่านผ่านกระบวนการสอบมาจนเสร็จสิ้นแล้ว ต่อไปคือการส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของท่านให้มหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ก่อนที่ท่านจะส่งไฟล์ดังกล่าวนี้ ท่านจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอน





## รายการเอกสารต่าง ๆ ที่จะต้องส่งเมื่องานวิจัยเสร็จสมบูรณ์

### 1. เอกสาร (Hard Copy)

- 1.1 กรณีนักศึกษา แผน ก. ที่นำเสนอผลงานในประชุมวิชาการ (Conference) ขอสำเนาประกาศนียบัตรรับรองการเข้าร่วมประชุมวิชาการ จำนวน 1 ใบ
- 1.2 กรณีนักศึกษา แผน ก. ที่ตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ (Journal) ขอสำเนาแบบตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จำนวน 1 ใบ

### 2. ซีดี จำนวน 1 แผ่น ประกอบด้วยไฟล์ ดังนี้

- 2.1 ไฟล์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่มีหลายหน้า (.pdf) ที่มีเลข Ref. Code ซึ่งดาวน์โหลดจากระบบ TU e-Thesis หลังจากคลิกลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในระบบเรียบร้อยแล้ว
- 2.2 บทความคัดย่อภาษาไทย และบทความคัดย่อภาษาอังกฤษ รวมเป็นไฟล์เดียวกัน (.docx)
- 2.3 นักศึกษาแผน ก. (วิทยานิพนธ์)
  - กรณีนักศึกษา แผน ก. ที่นำเสนอผลงานในประชุมวิชาการ (Conference) : รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการฉบับเต็ม (Conference Proceeding) ที่ได้รับจากการนำเสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการ หรือเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ประกอบด้วย หน้าปก, สารบัญ, เนื้อหาที่นำเสนอ
  - กรณีนักศึกษา แผน ก. ที่ตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ (Journal) บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการแล้ว
- 2.4 นักศึกษาแผน ข. (การค้นคว้าอิสระ) บทความการค้นคว้าอิสระ(.pdf) สำหรับใช้เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
- 2.5 ในกรณีที่ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ เช่น รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น รางวัลการนำเสนอผลงานดีเด่น เป็นต้น ขอไฟล์เกียรติบัตร หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงว่านักศึกษาได้รับรางวัลนั้นๆ

### ตัวอย่างการเขียนข้อมูลในแผ่นซีดี :

การส่งแผ่นซีดี บันทึกข้อมูล ให้นักศึกษา จัดส่งแผ่นซีดี โดยมีรายละเอียดบนแผ่นซีดี ดังตัวอย่าง



---

**แบบฟอร์มการขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ**  
**แบบฟอร์มการขออนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ**



## แบบฟอร์มอนุมัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

ชื่อ-นามสกุล..... เลขทะเบียนนักศึกษา.....

ได้เลือกศึกษาตามโครงสร้างแผน  วิทยานิพนธ์ (แผน ก. แบบ ก2)  การค้นคว้าอิสระ (แผน ข.)

ทั้งนี้ มีความประสงค์ที่จะศึกษาวิจัยในหัวข้อ.....

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการศึกษาวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้คุณภาพของงานวิชาการ (โปรดเลือก 1 ข้อเสนอ จาก 2 ข้อเสนอต่อไปนี้ ตามความประสงค์ของนักศึกษา)

1. ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ คือ.....ป ระ วั ตติ  
การศึกษาและการวิจัยตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (ต้องเป็นผู้ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก และ/หรือ  
มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และเป็นอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) โดยทำ  
หน้าที่เป็น  อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก /  อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

2. ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้ทางวิทยาลัย ฯ สรรหา  อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก คือ.....

.....  อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) คือ.....

ลงชื่อนักศึกษา.....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อตอบรับเป็น อ.ที่ปรึกษาหลัก.....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อตอบรับเป็น อ.ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี).....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../.....

เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบ

ทั้งนี้ จะดำเนินการเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาข้างต้นให้คณบดีพิจารณาแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่  
ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ให้แก่นักศึกษาต่อไป

ลงชื่อ ผอ. หลักสูตร.....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../...../.....

แบบฟอร์มการเสนอขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

ชื่อ-นามสกุล.....เลขทะเบียนนักศึกษา.....

แผนการศึกษาที่เลือกศึกษา  วิทยานิพนธ์ (แผน ก. แบบ ก2)  การค้นคว้าอิสระ (แผน ข.)

หัวข้อวิจัย

.....  
.....

หลักการและที่มาของแนวคิด

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัย และขอบทความวิชาการ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

แนวทางการดำเนินการวิจัย (Research Methodology)

.....  
.....  
.....

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อนักศึกษา.....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ ผอ. หลักสูตร.....(ลายเซ็น)

วันที่...../...../.....



<b>แบบฟอร์มนำเสนอเพื่อขออนุมัติหัวข้อ วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ สาขานโยบายและการบริหารดิจิทัล วิทยาลัยนวัตกรรม ปีการศึกษา ...../.....</b>	
<b>1. เลขทะเบียนนักศึกษา ID</b>	<b>2. ชื่อ-สกุล NAME-SURNAME</b>
.....	.....
<b>3. แผนการศึกษา GRADUATE RESEARCH PLAN</b>	
<input type="radio"/> วิทยานิพนธ์ (แผน ก. แบบ ก2) THESIS <input type="radio"/> การค้นคว้าอิสระ (แผน ข.) INDEPENDENT STUDIES	
<b>4. ประสงค์เสนอการวิจัยหัวข้อเรื่อง GRADUATE RESEARCH TOPIC PROPOSED</b>	
.....	
<b>5. ขอเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผู้ให้การทำกับดูแลการวิจัย ADVISING CANDIDATES PROPOSED</b>	
<b>5.1 อาจารย์ที่ปรึกษา ADVISOR</b>	
<input type="radio"/> คณาจารย์จากวิทยาลัยนวัตกรรม โดยเสนอชื่อ CITU FACULTY ..... <input type="radio"/> ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยนวัตกรรม โดยเสนอชื่อ NON-CITU FACULTY .....	
<b>5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) CO-ADVISOR (IF ANY)</b>	
<input type="radio"/> คณาจารย์จากวิทยาลัยนวัตกรรม โดยเสนอชื่อ CITU FACULTY ..... <input type="radio"/> ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยนวัตกรรม โดยเสนอชื่อ NON-CITU FACULTY .....	
<b>6. ลงชื่อนักศึกษาผู้เสนอขออนุมัติหัวข้อและวันที่ STUDENT SIGNATURE AND SIGN-OFF DATE</b>	
..... / ..... / .....	
<b>7. ลงชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตอบรับเพื่อให้การทำกับดูแลการวิจัย ADVISING CANDIDATES SIGN-OFF</b>	
<b>7.1 ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและวันที่ ADVISOR SIGNATURE &amp; SIGN-OFF DATE</b>	
..... / ..... / .....	
<b>7.2 ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมและวันที่ (ถ้ามี) CO-ADVISOR SIGNATURE &amp; SIGN-OFF DATE (IF ANY)</b>	
..... / ..... / .....	
<b>8. ลงชื่อผู้อำนวยการหลักสูตรเสนอคณบดีอนุมัติ GRADUATE PROGRAM DIRECTOR ENDORSEMENT</b>	
..... / ..... / .....	

\* หมายเหตุ สามารถศึกษาแนวทางการกรอกแบบฟอร์มได้จากฝ่ายบริการการศึกษาฯ ชั้น 1 อาคารอนุประสงค์ 3





5. การทบทวนวรรณกรรมเบื้องต้น INTRODUCTORY LITERATURE REVIEW

ทฤษฎี/บทความ, ผู้แต่ง, ปีที่เผยแพร่ THEORY/ARTICLE, AUTHOR & YEAR PUBLISHED	จุดประสงค์การวิจัย คำถาม/สมมติฐาน OBJECTIVE & RQ/ASSUMPTION OF THE STUDY	ทฤษฎี ระเบียบวิธี และเครื่องมือการวิจัย THEORY, RESEARCH METHODOLOGY & TOOL	ข้อมูลและแหล่งข้อมูล DATA AND DATA SOURCE	ผลการวิจัย FINDINGS
..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

\* หมายเหตุ ทบทวนอย่างน้อย 5 บทความ พร้อมแนบบทความต้นฉบับ



<b>6. แนวทางการออกแบบการวิจัย RESEARCH DESIGN &amp; METHODOLOGY</b>
<b>6.1 ทฤษฎีที่ใช้ในการสร้างกรอบการวิจัย THEORETICAL PERSPECTIVE</b>
..... ..... ..... .....
<b>6.2 ข้อมูล แหล่งข้อมูล และการรวบรวมข้อมูล DATA, DATA SOURCE &amp; DATA COLLECTION</b>
..... ..... ..... .....
<b>6.3 เครื่องมือที่ใช้เพื่อการรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล DATA COLLECTION &amp; ANALYSIS TOOLS</b>
..... ..... ..... .....
<b>7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ EXPECTED RESULT</b>
..... ..... .....
<b>8. ลงชื่อนักศึกษาผู้เสนอขออนุมัติหัวข้อและวันที่ STUDENT SIGNATURE AND SIGN-OFF DATE</b>
..... / ..... / .....
<b>9. ลงชื่อผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่ออนุมัติ GRADUATE PROGRAM DIRECTOR APPROVALE</b>
<input type="radio"/> ไม่อนุมัติ NOT APPROVED <input type="radio"/> อนุมัติ APPROVED
ความคิดเห็น (ถ้ามี) COMMENT (IF ANY).....
..... .....
..... / ..... / .....

\* หมายเหตุ แบบฟอร์มปรับปรุงล่าสุด วันพุธที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2561



---

## เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบคำขอสอบ
2. คำร้องขอเปลี่ยนแปลง / ขอเพิ่มอาจารย์ที่ปรึกษา
3. คำร้องขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

**แบบคำขอสอบ**

<input type="radio"/> สอบเค้าโครง ฯ (แผน ก. /ข.)	<input type="radio"/> สอบวัดความก้าวหน้า (แผน ก.)	<input type="radio"/> สอบปากเปล่าชั้นสุดท้าย (แผน ก. / ข.)
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการหลักสูตร.....

ข้าพเจ้าได้ศึกษาและจัดทำวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ หัวข้อเรื่อง .....

เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีความประสงค์ที่จะทำการสอบเค้าโครง ฯ / สอบวัดความก้าวหน้า / สอบปาก  
เปล่าชั้นสุดท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

เบอร์มือถือ.....

Email .....

คำรับรองอาจารย์ที่ปรึกษา

- มีรูปแบบการจัดพิมพ์ตรงตามคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2560
- มีวิธีการอ้างอิงเหมาะสม
- การยื่นสอบครั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นควรงานวิจัยฉบับนี้มีความสมบูรณ์  
พร้อมดำเนินการสอบได้

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

รับรอง      ไม่รับรอง



ในการนี้ เพื่อให้การสอบเค้าโครง / การสอบปากเปล่าชั้นสุดท้ายวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ เป็นไปโดยเรียบร้อย จึงขอให้  
วิทยาลัยฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครง / สอบปากเปล่าชั้นสุดท้าย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับ  
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)



คำร้องขอเปลี่ยนแปลง / ขอเพิ่มอาจารย์ที่ปรึกษา  
วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการหลักสูตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าได้ศึกษาตาม  แผน ก. วิทยานิพนธ์  แผน ข. การค้นคว้าอิสระ มีความประสงค์ (โปรดทำ  
เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการ)

ขอเปลี่ยนแปลง อ.ที่ปรึกษา (  หลัก /  ร่วม)จากเดิม ชื่อ-นามสกุล.....  
เป็น.....

เบอร์โทรศัพท์.....

(กรณีขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาจะต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาท่านเดิมก่อน ในช่อง ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา)

ขอเพิ่ม อ.ที่ปรึกษา (  หลัก /  ร่วม) ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์.....

โดยมีเหตุผล ดังนี้

.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (เดิม)	ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (ใหม่)	ความเห็นของ ผอ.หลักสูตร
<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ ..... ลงนาม ..... (.....) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ ..... ลงนาม ..... (.....) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ..... ลงนาม ..... (.....) ...../...../.....

คำร้องขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ผู้อำนวยการหลักสูตร.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ..... (ถ้ามี)

ข้าพเจ้า ..... เลขทะเบียน ..... หลักสูตร .....

เบอร์โทร. .... E-mail .....

ได้ศึกษาตาม  แผน ก. (วิทยานิพนธ์)  แผน ข. (การค้นคว้าอิสระ) มีความประสงค์ขอเปลี่ยนหัวข้อ รายละเอียดดังนี้

1. หัวข้อ (เดิม).....

เป็น หัวข้อ (ใหม่) .....

ลงชื่อ ..... นักศึกษา ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(อาจารย์ที่ปรึกษา) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(ผู้อำนวยการหลักสูตร) ...../...../.....
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. หัวข้อ (เดิม).....

เป็น หัวข้อ (ใหม่) .....

ลงชื่อ ..... นักศึกษา ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(อาจารย์ที่ปรึกษา) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(ผู้อำนวยการหลักสูตร) ...../...../.....
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. หัวข้อ (เดิม).....

เป็น หัวข้อ (ใหม่) .....

ลงชื่อ ..... นักศึกษา ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(อาจารย์ที่ปรึกษา) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(ผู้อำนวยการหลักสูตร) ...../...../.....
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. หัวข้อ (เดิม).....

เป็น หัวข้อ (ใหม่) .....

ลงชื่อ ..... นักศึกษา ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(อาจารย์ที่ปรึกษา) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(ผู้อำนวยการหลักสูตร) ...../...../.....
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. หัวข้อ (เดิม).....

เป็น หัวข้อ (ใหม่) .....

ลงชื่อ ..... นักศึกษา ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(อาจารย์ที่ปรึกษา) ...../...../.....	<input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ .....(ผู้อำนวยการหลักสูตร) ...../...../.....
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

**ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**  
**เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และแนวการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์**  
**และการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. 2557**



## ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และแนวการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. 2557

ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2556 เพื่อประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยนวัตกรรม จึงขอประกาศ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และแนวการประเมิน ความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ และแนวการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้แก่นักศึกษาซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท ของวิทยาลัย นวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2556

1. ต้องทำการประเมินการสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาในทุกภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน รายงานผลการประเมินต่อคณบดี และส่งผลให้สำนักทะเบียนและประมวลผล บันทึกผลไว้ในทะเบียน
2. แนวทางการให้ผลการประเมินวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ผลการประเมินความก้าวหน้า	ความหมาย	จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับ
NP (No Progress)	ไม่มีความก้าวหน้า	ไม่นับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไป โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนใหม่
SP (Satisfactory and Progress)	มีความก้าวหน้า	ตามความก้าวหน้าที่มี แต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น
U (Unsatisfactory)	ใช้ไม่ได้	ครบตามหลักสูตร
S (Satisfactory)	ใช้ได้	ครบตามหลักสูตร

3. หากนักศึกษาได้รับผลการประเมินเป็น NP (No Progress) คณะกรรมการสอบต้องพิจารณาหาสาเหตุ เช่น เปลี่ยนหัวข้อ เปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออื่นๆ แล้วแต่กรณี และต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

4. หากนักศึกษาได้รับผลการประเมินเป็น NP (No Progress) ติดต่อกัน 2 ครั้ง ในการลงทะเบียนครั้งต่อไปต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ทั้งนี้ให้นับรวมในภาคที่มีการลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพด้วย
5. หากนักศึกษาได้รับผลการสอบเป็น U (Unsatisfactory) นักศึกษาจะถูกถอนชื่อ (Dismissed) ออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 4 การกำหนดเกณฑ์และแนวการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระดังต่อไปนี้

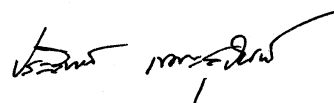
#### วิทยานิพนธ์ (Thesis)

กิจกรรม	หน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนด 12 หน่วยกิต
การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์	3
การสอบวัดความก้าวหน้า	3
การนำเสนอบทความ และส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	6

#### การค้นคว้าอิสระ (IS)

กิจกรรม	หน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนด 6 หน่วยกิต
การสอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ	3
การส่งบทความให้วิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาส่งไปตีพิมพ์ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	3

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2558



(ดร.ประวิทย์ เขมะสุนันท์)

คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม

---

**ปฏิทินวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ  
ปีการศึกษา 2562**



ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ลงทะเบียน TM.800 / IO800 (จำนวนหน่วยกิตที่แนะนำ)	
		ภาค 1/62 (3 นก.)	ภาค 2/62 (9 นก.)
1	นักศึกษาเสนอขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เพื่อขออนุมัติ	ภายใน 1 ก.ย. 62	
2	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ ส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-3 (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก เอกสารที่ต้องนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรม ประกอบด้วย 1) กรอกแบบฟอร์มขอสอบ โดย อ.ที่ปรึกษาลงนามรับรอง 2) ล้างพิมพ์ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จากระบบ TU e-Thesis พร้อมเข้าเล่มให้เรียบร้อย เพื่อใช้ในการสอบจำนวน 3 ฉบับ 3) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์ ล้างพิมพ์จากระบบ TU e-Thesis ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) และสี อ.ที่ปรึกษาลงนามรับรอง	ภายใน 1 พ.ย. 62	
กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 15 ต.ค. - 18 พ.ย. 62			
3	ช่วงสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์	วันที่ 15 - 30 พ.ย. 62	
4	นักศึกษาดำเนินการเก็บข้อมูล และเขียนรายงานการวิจัย	ภายใน พ.ย.62 - ม.ค. 63	
5	ช่วงสอบวัดความก้าวหน้า		1 - 15 ก.พ. 63
6	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ นักศึกษาส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-5 (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ส่งครั้งที่ 1) และดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสอบเหมือนข้อ 2		ภายใน 1 มี.ค. 63
กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 17 มี.ค. - 21 เม.ย. 63			
7	ช่วงสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย <b>** นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน (ระดับ P) แล้วเท่านั้น **</b> (ตามข้อบังคับ มธ. พ.ศ. 2561 ข้อ 48 การสอบภาษาต่างประเทศ)		1 - 10 เม.ย. 63
8	เมื่อนักศึกษาสอบผ่านแล้ว ให้ปรับแก้งานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และจัดทำเล่มตามรูปแบบที่หอสมุดฯ กำหนด จากนั้น ให้ส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF.) เข้าสู่ระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ส่งครั้งที่ 2 - ต้องเป็นไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 100%) หลังจากนั้น ล้างพิมพ์เอกสารจากระบบ TU e-Thesis และนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรม ดังนี้ 1) ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (หนีบคลิปดำ-ยังไม่ต้องเข้าเล่ม) จำนวน 1 เล่ม 2) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์ ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) 3) หน้าอนุมัติ ที่กรรมการสอบลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด เพื่อเสนอให้คณบดีลงนาม		ภายใน 20 พ.ค. 63
9	เมื่อเจ้าหน้าที่อนุมัติไฟล์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในระบบแล้ว นักศึกษา Click ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ผ่านระบบ TU e-Thesis		ภายใน 25 พ.ค. 63
10	วันสุดท้ายของการส่งเอกสารทั้งหมด ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมรับเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ คืน		1 มิ.ย. 63

**ข้อกำหนดเพิ่มเติม :**

1. นักศึกษาจะจดทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษารายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และมีศาระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. หลักสูตร MTT จะต้องผ่านการศึกษารายวิชา บท.612 ระเบียบวิธีวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา / หลักสูตร CIO และจะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นท.700 วิธีวิจัย ๑ (หลักสูตรเดิม) และในหลักสูตรใหม่ จะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นวต601 ระเบียบวิธีวิจัย
3. นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย วิชา บท 792 การค้นคว้าอิสระ /นท.792 การค้นคว้าอิสระ 2 ได้ เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน ได้ระดับ P แล้ว
4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ 1-2 หากได้รับผลสอบ NP นักศึกษาต้องลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นๆ ในภาคเรียนถัดไป
5.
  - 5.1 นักศึกษาที่จดทะเบียนวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ
  - 5.2 นักศึกษาที่จดทะเบียนการค้นคว้าอิสระ จะต้องส่งบทความการค้นคว้าอิสระให้คณะ/ วิทยาลัย เพื่อพิจารณาส่งไปตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

หมายเหตุ : การพิมพ์เชิงบรรณ และ บรรณานุกรม ให้จัดพิมพ์รูปแบบตาม "คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์" พ.ศ. 2560

ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือ ตาม Template ช่วยพิมพ์ฯ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ลงทะเบียน TM.791/ IO.791	
		ภาค 1/62	ภาค 2/62
1	นักศึกษาเสนอขออนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระ เพื่อขออนุมัติ	ภายใน 1 ก.ย. 62	
2	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ ส่งไฟล์งานวิจัยบทที่ 1-3 (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก เอกสารที่ต้องนำส่งวิทยาลัยนวัตกรรม ประกอบด้วย 1) กรอบแบบฟอร์มขอสอบ โดย อ.ที่ปรึกษา ลงนามรับรอง 2) สัมภาษณ์ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จากระบบ TU e-Thesis (Ref. number) พร้อมเข้าเล่มกระดาษกึ่งแข็งให้เรียบร้อย เพื่อใช้ในการสอบจำนวน 3 ฉบับ 3) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ สัมภาษณ์จากระบบ TU e-Thesis ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) และมี อ.ที่ปรึกษา ลงนามรับรอง	ภายใน 1 พ.ย. 62	
<b>กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 15 ต.ค. - 18 พ.ย. 62</b>			
3	ช่วงสอบการค้นคว้าอิสระ 1	วันที่ 15 - 30 พ.ย. 62	
4	นักศึกษาแสดงความจำนงในการขอสอบ โดยดำเนินการดังนี้ นักศึกษาส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก และดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสอบเหมือนข้อ 2		ภายใน 1 มี.ค. 63
<b>กรณีที่ไม่ได้แจ้งขอสอบภายในวันที่กำหนด ยื่นคำร้องขอถอน W ทาง <a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a> ภายในวันที่ 17 มี.ค. - 21 เม.ย. 63</b>			
5	ช่วงสอบการค้นคว้าอิสระ 2 <b>**นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ได้เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน (ระดับ P) แล้วเท่านั้น** (ตามข้อบังคับ มธ. พ.ศ. 2561 ข้อ 48 การสอบภาษาต่างประเทศ)</b>		15 - 30 มี.ค. 63
6	เมื่อนักศึกษาสอบผ่านแล้ว ให้ปรับแก้งานวิจัยตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ และจัดทำเล่มตามรูปแบบที่หอสมุดฯ กำหนด จากนั้น ให้ส่งไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ไฟล์ PDF.) เข้าระบบป้องกันการคัดลอก IS/Thesis (TU e-Thesis) เพื่อตรวจสอบการคัดลอก (ต้องเป็นไฟล์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 100%) หลังจากนั้น สัมภาษณ์เอกสารจากระบบ TU e-Thesis และนำส่งเจ้าหน้าที่วิทยาลัยนวัตกรรม ดังนี้ 1) ต้นฉบับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) (หนีบคลิปดำ-ยังไม่ต้องเข้าเล่ม) จำนวน 1 เล่ม 2) รายงานผลการตรวจวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ที่มีหมายเลขอ้างอิง (Ref. number) 3) หน้าอนุมัติที่กรรมการสอบลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด เพื่อเสนอให้คณบดีลงนาม		10 -15 พ.ค. 63
7	เมื่อเจ้าหน้าที่อนุมัติไฟล์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในระบบแล้ว นักศึกษา Click ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ผ่านระบบ TU e-Thesis		ภายใน 20 พ.ค. 63
8	วันสุดท้ายของการส่งเอกสารทั้งหมด ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมรับเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ คืน		1 มิ.ย. 63

ข้อกำหนดเพิ่มเติม :

1. นักศึกษาจะจดทะเบียนการค้นคว้าอิสระ /วิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษารายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และมีค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. หลักสูตร MTT จะต้องผ่านการศึกษารายวิชา บท.612 ระเบียบวิธีวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา / หลักสูตร CIO และจะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นท.700 วิธีวิจัย ฯ (หลักสูตรเดิม) และในหลักสูตรใหม่ จะต้องผ่านการศึกษารายวิชา นวต601 ระเบียบวิธีวิจัย
3. นักศึกษาจะสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย วิชา บท 792 การค้นคว้าอิสระ /นท.792 การค้นคว้าอิสระ 2 ได้ เมื่อสอบภาษาต่างประเทศผ่าน ได้ระดับ P แล้ว
4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ 1-2 หากได้รับผลสอบ NP นักศึกษาต้องลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นๆ ในภาคเรียนถัดไป
5.
  - 5.1 นักศึกษาที่จดทะเบียนวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ
  - 5.2 นักศึกษาที่จดทะเบียนการค้นคว้าอิสระ จะต้องส่งบทความการค้นคว้าอิสระให้คณะ/ วิทยาลัย เพื่อพิจารณาส่งไปตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

หมายเหตุ : การพิมพ์เชิงบรรณ และ บรรณานุกรม ให้จัดพิมพ์รูปแบบตาม "คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์" พ.ศ. 2560

ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือ ตาม Template ช่วยพิมพ์ฯ