



ประกาศวิทยาลัยนวัตกรรม

เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยนวัตกรรม) สายสนับสนุนวิชาการ ระดับหัวหน้างาน ครั้งที่ 2/2561

ด้วยวิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยนวัตกรรม) ประเภทประจำ สายสนับสนุนวิชาการ ระดับหัวหน้างาน ครั้งที่ 2/2561 จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ	จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหมวด 2 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559
- (2) เป็นพนักงานเงินรายได้ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) สังกัดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- (3) ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (4) มีความซื่อสัตย์ กระตือรือร้น มีไหวพริบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ดี

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา
 - วุฒิปริญญาตรี/โท หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
 - มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ในงานที่ต้องปฏิบัติทางด้านบริการการศึกษา หลักสูตร ทะเบียนและกิจการนักศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

(2) รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ

- วุฒิปริญญาตรี/โท หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ในงานที่ต้องปฏิบัติทางสารบรรณ บริหารทรัพยากรมนุษย์ สื่อสารองค์กร/ประชาสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์และการวางแผน เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บเอกสาร ระบบ Filing อาคารสถานที่และยานพาหนะ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 ปี

2.3 ความรู้ความสามารถ

- (1) ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office เช่น Word, Excel และ Power Point ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร
- (2) ความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย – ภาษาอังกฤษ ในระดับดี (ฟัง พูด อ่าน เขียน)
- (3) ทักษะในการประสานงาน การติดต่อสื่อสาร ในระดับดี
- (4) บุคลิกและมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักในงานบริการ ขยัน อดทน

3. รายละเอียดการรับสมัครเข้ารับการศึกษา

3.1 หลักฐานประกอบการสมัคร

- (1) สำเนาใบปริญญาบัตรและหลักฐานแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) อย่างละ 1 ฉบับ (2
 - (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
 - (3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
 - (4) สำเนาหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ
 - (5) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน จำนวน 1 ฉบับ
 - (6) มีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ประเภท TOEIC หรือ TU-GET หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานจนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
 - (7) ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)
 - (8) เอกสารแสดงการดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ.

3.2 วิธีการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.citu.tu.ac.th และสมัครด้วยตนเองที่วิทยาลัย หรือส่งเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์หรือทางอีเมล โดยมีรายละเอียดดังนี้

สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้ – วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. (ยกเว้นวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) ที่งานบริหารบุคคล วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ท่าพระจันทร์) อาคารอเนกประสงค์ 3

สมัครทางไปรษณีย์ ตั้งแต่บัดนี้ – วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 (นับวันประทับตราไปรษณีย์) โดยส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครมาที่

วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาคารอเนกประสงค์ 3

เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง

เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

วงเล็บมุมซองบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)”

สมัครทาง E-mail ตั้งแต่บัดนี้ – วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 โดยส่งเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มาที่งานบริหารบุคคล E-mail : personalitu@gmail.com ระบุในช่อง Subject : ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร_ชื่อ-นามสกุล (เช่น รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา_นายนวัตกรรม ธรรมศาสตร์) พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน โดยส่งไฟล์ทั้งหมด จำนวน 1 ไฟล์เท่านั้น ในรูปแบบ “PDF” ขนาดไม่เกิน 20 MB

3.3 เกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกเบื้องต้นจากความเหมาะสมจากการพิจารณาประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร ผลงานวิชาการ และการสอบข้อเขียนเพื่อทดสอบความรู้ ทักษะ ความถนัด และความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และการสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญาด้านต่างๆ

3.4 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยนวัตกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ทางเว็บไซต์วิทยาลัยนวัตกรรมที่ www.citu.tu.ac.th ติดต่อสอบถามข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารบุคคล คุณจรัสศรี สายสีบ โทร. 0-2623-5055-8 ต่อ 4120

4. การจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยนวัตกรรม)

วิทยาลัยนวัตกรรม จะดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยนวัตกรรม) จากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ ในการประกาศผลการคัดเลือก ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2561



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ เขมะสุนันท์)

คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม